

DJEČJI VRTIĆ „SELCA“
Šetalište Rajka Štambuka 5
21325 Selca
OIB: 19551018204
E-mail: ravnateljica@djecjivrticselca.hr

KLASA: 601-02/26-05/00001
UR.BROJ: 2181/47-1-01-26-00001



Selca, 12. svibnja 2026.g.

Na temelju Odluke o upisu djece u Dječji vrtić „SELCA“ za pedagošku godinu 2026./2027. koju je donijelo Upravno vijeće Dječjeg vrtića „SELCA“, na 9. sjednici održanoj dana 11. svibnja 2026. godine, Dječji vrtić „SELCA“ objavljuje

OGLAS
ZA UPIS DJECE U DJEČJI VRTIĆ „SELCA“
ZA PEDAGOŠKU GODINU 2026./2027.

Zahtjev za upis djeteta u Dječji vrtić „SELCA“ za pedagošku godinu 2026./2027. može se podnijeti za dijete koje do 31. kolovoza 2026. godine ima pune 3 godine i za dijete koje će do 31. svibnja 2027. navršiti 3 godine života.

Prijavljena djeca koja će 3 godine života navršiti nakon 31. kolovoza 2026. upisuju se na listu čekanja i uključuju se u program danom ispunjenja tog uvjeta (najkasnije do 31. svibnja 2027. godine).

Zahtjevi za upis djece u pedagošku godinu 2026./2027. sa svom popratnom dokumentacijom zaprimat će se:

- radnim danima od 18. svibnja do 29. svibnja 2026. od 10:00 do 14:00 sati u uredu ravnateljice u Dječjem vrtiću „SELCA“, Šetalište Rajka Štambuka 5, 21425.

Zahtjevi se predaju isključivo osobno (ne poštom).

Sukladno kapacitetu i prostornim uvjetima Dječjeg vrtića „SELCA“ sobe dnevnog boravka mogu prihvatiti sljedeći broj djece.

- soba dnevnog boravka 1 – 20 djece
- soba dnevnog boravka 2 – 15 djece
- soba dnevnog boravka – područni vrtić – 11 djece.

Prilikom predaje potpune dokumentacije roditeljima/skrbnicima bit će odmah uručena jedinstvena šifra za dijete zbog zaštite osobnih podataka djece te će iste šifre biti korištene za sastavljanje liste rezultata upisa.

Roditelji/skrbnici koji prvi put upisuju svoje dijete u Dječji vrtić „SELCA“, nakon predaje dokumentacije za upis, trebat će doći u vrtić sa svojim djetetom gdje će se obaviti inicijalni razgovor sa stručnom službom Vrtića. Termini inicijalnih razgovora bit će dogovoreni telefonski s roditeljima/skrbnicima, a dijete dolazi u pratnji jednog roditelja u dogovoreni termin.

Svi roditelji/skrbnici koji podnose zahtjev za upis djeteta s prebivalištem u općini (prema čl. 6.) , **obavezno** prilažu sljedeće dokumente:

1. Zahtjev za upis djeteta u dječji vrtić SELCA
2. Uvjerenje MUP-a o prebivalištu, ne starije od 2 mjeseca od dana predaje zahtjeva za upis (ili kopija osobne iskaznice) za dijete
3. uvjerenje MUP-a o prebivalištu, ne starije od 2 mjeseca od dana predaje zahtjeva za upis (ili kopije osobnih iskaznica) za oba roditelja
4. kopiju knjižice cijepljenja
5. liječniku potvrdu o sistematskom pregledu i redovnoj procijepljenosti djeteta (zaprimiteljena upisna dokumentacija neće se razmatrati ako dijete nije uredno procijepljeno, osim iz opravdanih, zdravstvenih razloga) ne starije od 30 dana od dana predaje zahtjeva za upis

Roditelji/skrbnici koji podnose zahtjev za upis djeteta u Vrtić **prvi put i roditelji/skrbnici čije dijete nema prebivalište u općini (bez obzira da li je prethodnu godinu dijete bilo upisano u Vrtić)** **obavezno** prilažu i sljedeće dokumente:

1. preslik rodnog lista djeteta
2. ispunjen obrazac za roditelje/skrbnike o djetetu za upis u dječji vrtić selca i inicijalni razgovor
3. privola/suglasnost za obradu osobnih podataka (sukladno uredbi zaštiti osobnih podataka)
4. potpisana izjava o ovlaštenim osobama koje mogu dovesti i odvesti dijete iz Vrtića

Svi obrasci su dostupni u upravi vrtića ili na web stranici vrtića.

Roditelj odnosno skrbnik djeteta koji se poziva na pravo prvenstva, uz obveznu dokumentaciju iz stavaka 1 i 2 ovoga članka, dostavlja i dokumente kojima dokazuje to pravo (Čl. 11. Pravilnika).

Kriteriji za ostvarivanje prednosti (dodatnih bodova) pri upisu u **redoviti poludnevni vrtićki program u trajanju od 6 sati** primjenom metode bodovanja kako slijedi:

REDNI BROJ	KRITERIJ	DOKAZ	BROJ BODOVA
1.	Dijete u godini prije polaska u školu	Rodni list	Izravan upis
2.	Dijete s teškoćama u razvoju	Specijalistički nalazi, Nalaz i mišljenje vještačenja Centra za socijalnu skrb i Rješenje HZZO-a	Izravan upis
3.	Dijete roditelja invalida Domovinskog rata	Potvrda Ministarstva branitelja o invalidnosti u presliku (invaliditet preko 70%)	Izravan upis
4.	Dijete iz obitelji s troje ili više djece	Za svako dijete mlađe od 18 godina rodni list, izvadak iz matice rođenih ili potvrda s podacima o rođenju djeteta, za punoljetno dijete osim jednog od navedenih dokumenata i potvrdu o redovnom školovanju ili Potvrdu Porezne uprave o visini dohotka i primitaka za zadnja tri mjeseca od mjeseca u kojem se predaje zahtjev za upis djeteta,	Izravan upis
5.	Dijete s oba zaposlena roditelja	Preslik iz evidencije HZMO (ne starije od 30 dana od dana predaje zahtjeva za upis) Za roditelje zaposlene u inozemstvu (i pomorce) potrebno je priložiti potvrdu poslodavca o zaposlenju ili ugovor o radu preveden na hrvatski jezik od ovlaštenog sudskog tumača	10
6.	Dijete samohranog, zaposlenog roditelja	Preslik iz evidencije HZMO, rješenje Centra za soc. skrb o privremenom uzdržavanju djeteta; smrtni list drugog roditelja; presuda o razvodu braka ili dokaz da je brakorazvodna parnica u tijeku ili drugi dokaz	10
7.	Dijete čija su oba roditelja na školovanju	Potvrde škole/fakulteta o statusu redovnog studenta/učenika za tekuću akademsku/školsku godinu za oba roditelja	10
8.	Dijete čije je jedan roditelj na školovanju, a drugi zaposlen	Potvrda škole/fakulteta o statusu redovnog studenta/učenika za tekuću akademsku/školsku godinu	8
9.	Dijete čiji je jedan roditelj zaposlen	Preslik iz evidencije HZMO (ne starije od 30 dana od dana predaje zahtjeva za upis)	3
10.	Dijete u udomiteljskim obiteljima, bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi	Rješenje Centra za socijalnu skrb o smještaju djeteta u udomiteljski dom	2
11.	Dijete korisnika pomoći za uzdržavanje	Potvrda Centra za soc. skrb	1
12.	Dijete korisnika doplatka za	Rješenje o priznavanju prava na doplatak	1

	djecu	za djecu za prethodnu god. s potvrdom da je za tekuću godinu podnesen novi zahtjev za donošenjem Rješenja o priznavanju prava na doplatak za djecu.	
--	-------	---	--

Kriteriji za ostvarivanje prednosti (dodatnih bodova) pri upisu u **redoviti cjelodnevni vrtički program u trajanju od 10 sati** primjenom metode bodovanja kako slijedi:

REDNI BROJ	KRITERIJ	DOKAZ	BROJ BODOVA
1.	Dijete s oba zaposlena roditelja	Preslik iz evidencije HZMO HZMO (ne starije od 30 dana od dana predaje zahtjeva za upis) Za roditelje zaposlene u inozemstvu (i pomorce) potrebno je priložiti potvrdu poslodavca o zaposlenju ili ugovor o radu preveden na hrvatski jezik od ovlaštenog sudskog tumača	10
2.	Dijete samohranog, zaposlenog roditelja	Preslik iz evidencije HZMO , rješenje Centra za soc. skrb o privremenom uzdržavanju djeteta; smrtni list drugog roditelja; presuda o razvodu braka ili dokaz da je brakorazvodna parnica u tijeku ili drugi dokaz	10
3.	Dijete čija su oba roditelja na školovanju	Potvrde škole/fakulteta o statusu redovnog studenta/učenika za tekuću akademsku/školsku godinu za oba roditelja	10
4.	Dijete čije je jedan roditelj na školovanju, a drugi zaposlen	Potvrda škole/fakulteta o statusu redovnog studenta/učenika za tekuću akademsku/školsku godinu	8
5.	Dijete iz obitelji s troje ili više djece	Za svako dijete mlađe od 18 godina rodni list, izvadak iz matice rođenih ili potvrda s podacima o rođenju djeteta, za punoljetno dijete osim jednog od navedenih dokumenata i potvrdu o redovnom školovanju ili Potvrdu Porezne uprave o visini dohotka i primitaka za zadnja tri mjeseca od mjeseca u kojem se predaje zahtjev za upis djeteta,	8
6.	Dijete roditelja invalida Domovinskog rata	Potvrda Ministarstva branitelja o invalidnosti u presliku (invaliditet preko 70%)	6
7.	Dijete čiji je jedan roditelj zaposlen	Preslik iz evidencije HZMO (ne starije od 30 dana od dana predaje zahtjeva za upis)	5
8.	Dijete u udomiteljskim obiteljima, bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi	Rješenje Centra za socijalnu skrb o smještaju djeteta u udomiteljski dom	2
9.	Dijete korisnika pomoći za	Potvrda Centra za soc. skrb	1

	uzdržavanje		
10.	Dijete korisnika doplatka za djecu	Rješenje o priznavanju prava na doplatku za djecu za prethodnu god. s potvrdom da je za tekuću godinu podnesen novi zahtjev za donošenjem Rješenja o priznavanju prava na doplatku za djecu.	1

Jednom upisano dijete u cjelodnevni 10-satni program rada, odnosno vrtić NEMA pravo na mjesto u programu do polaska u osnovnu školu, odnosno do ispisa. Bodovanje za cjelodnevni 10-satni program rada će se vršiti za svaku novu pedagošku godinu, neovisno o djetetovom ranijem pohađanju programa.

Prosudbu o mogućnosti i načinu uključivanja djece s teškoćama u cjelodnevni 10-satni program rada donosi ravnatelj i stručni suradnici Ustanove, uz prisutnost djeteta.

NAPOMENA:

Ukoliko postoji dodatni razlog, a nije obuhvaćen ovim kriterijima, isti se može obrazložiti u molbi koja će biti razmotrena na Povjerenstvu za upis djece.

Ukoliko jedan od roditelja ima rješenje o korištenju roditeljskog dopusta ili drugog prava iz Zakona o roditeljskim potporama (NN 152/2022.), obavezan je priložiti navedeno Rješenje.

Svaka isprava može se dostaviti u preslici, a Povjerenstvo za upis u Vrtić može tražiti na uvid izvornik isprave kao i provjeru vjerodostojnosti isprave.

Za točnost podataka iz gore prikazane tablice odgovorne su osobe koje su izdale dokumente, odnosno podnositelji/ce zahtjeva.

Navedeni dokazi podnose se samo u svrhu ostvarivanja prednosti (dodatnih bodova) kod upisa djeteta. Podnositelji/ce zahtjeva koji nisu priložili odgovarajuće dokaze ne mogu se pozivati na prednost pri upisu.

Izravan upis djece odnosi se na djecu s prebivalištem na području općine.

Prosudbu o mogućnosti i načinu uključivanja djece s teškoćama u cjelodnevni 10-satni program rada donosi ravnatelj i stručni suradnici Ustanove, uz prisutnost djeteta.

Zahtjevi koji nemaju priloženu potpunu dokumentaciju neće se uzimati u obradu.

Korisnici koji ispunjavaju uvjete za ostvarivanje prava na umanjenje iznosa sudjelovanja u mjesečnoj ekonomskoj cijeni programa uz popunjen obrazac **Zahtjev za umanjenje cijene** obavezno prilažu dokaze koji su navedeni u obrascu.

Obrasci za upis mogu se preuzeti u svim objektima Dječjeg vrtića „SELCA“ ili na internetskoj stranici www.djecjivrticselca.hr, a dodatne informacije možete dobiti na broj telefona: 021/622-102 ili mobitela 098/180-4778.

Rješenje s rezultatima upisa objavit će se na oglasnim pločama matičnog i područnog vrtića „SELCA“ i na web stranici Vrtića (prema šiframa koje će biti uručene roditeljima pri upisu) najkasnije 21 dan po zaključenju roka za podnošenje prijave za upis.