

Na temelju Odluke o upisu djece u Dječji vrtić „SELCA“ za pedagošku godinu 2024./2025. koju je donijelo Upravno vijeće Dječjeg vrtića „SELCA“, na 29. sjednici održanoj dana 13. svibnja 2024. godine, Dječji vrtić „SELCA“ objavljuje

**OGLAS**  
**ZA UPIS DJECE U DJEČJI VRTIĆ „SELCA“**  
**ZA PEDAGOŠKU GODINU 2024./2025.**

Zahtjev za upis djeteta u Dječji vrtić „SELCA“ za pedagošku godinu 2024./2025. može se podnijeti za dijete koje do 31. kolovoza 2024. godine ima pune 3 godine i za dijete koje će do 31. svibnja 2025. navršiti 3 godine života.

Prijavljena djeca koja će 3 godine života navršiti nakon 31. kolovoza 2024. upisuju se na listu čekanja i uključuju se u program danom ispunjenja tog uvjeta (najkasnije do 31. svibnja 2025. godine).

Dosadašnji korisnici koji žele nastaviti korištenje usluga u pedagoškoj godini 2024./2025., u upisnom roku podnose Zahtjev za nastavak korištenja usluga.

**Zahtjevi za upis djece (novoupisane) i Zahtjevi za nastavak korištenja usluga za pedagošku godinu 2024./2025. (dosadašnji korisnici usluga) sa svom popratnom dokumentacijom zaprimat će se:**

**- radnim danima od 16. svibnja do 29. svibnja 2024. od 10:00 do 14:00 sati u uredu ravnateljice u Dječjem vrtiću „SELCA“, Šetalište Rajka Štambuka 5, 21425.**

**Zahtjevi se predaju isključivo osobno (ne poštom).**

Sukladno kapacitetu i prostornim uvjetima Dječjeg vrtića „SELCA“ sobe dnevnog boravka mogu prihvatiti sljedeći broj djece.

- soba dnevnog boravka 1 – 20 djece
- soba dnevnog boravka 2 – 15 djece
- soba dnevnog boravka – područni vrtić – 11 djece.

Prilikom predaje potpune dokumentacije roditeljima/skrbnicima bit će odmah uručena jedinstvena šifra za dijete zbog zaštite osobnih podataka djece te će iste šifre biti korištene za sastavljanje liste rezultata upisa.

**Roditelji/skrbnici koji prvi put upisuju svoje dijete u Dječji vrtić „SELCA“,** nakon predaje dokumentacije za upis, **trebat će doći u vrtić sa svojim djetetom gdje će se obaviti inicijalni razgovor sa stručnom službom Vrtića.** Termini inicijalnih razgovora bit će dogovoreni telefonski s roditeljima/skrbnicima, a dijete dolazi u pratnji jednog roditelja u dogovoreni termin.

**Roditelji/skrbnici koji podnose zahtjev za upis djeteta s prebivalištem u općini** (prema čl. 6.) , **a koje je prethodnu godinu bilo upisano u Vrtić (dosadašnji korisnici)** dužni su priložiti na upisu sljedeće:

1. Zahtjev za nastavak korištenja usluga dječjeg vrtića Selca u pedagoškoj godini 2024./2025.
2. Uvjerenje MUP-a o prebivalištu, ne starije od 2 mjeseca, (ili kopija osobne iskaznice) za dijete
3. Uvjerenje MUP-a o prebivalištu, ne starije od 2 mjeseca, (ili kopije osobnih iskaznica) za jednog roditelja
4. Liječniku potvrdu o sistematskom pregledu i redovnoj procijepljenosti djeteta (zaprmljena upisna dokumentacija **NEĆE** se razmatrati ako dijete **NIJE** uredno procijepljeno, osim iz opravdanih, zdravstvenih razloga).

Roditelji/skrbnici djece koja su dosadašnji korisnici usluga Vrtića dužni su podmiriti sve dospjele dugove prema Vrtiću.

Roditelji/skrbnici koji podnose zahtjev za **upis djeteta u Vrtić prvi put s prebivalištem u općini** kao i **roditelji/skrbnici čije dijete nema prebivalište u općini (bez obzira da li je prethodnu godinu dijete bilo upisano u Vrtić)** dužni su priložiti na upisu sljedeće:

1. ispunjen zahtjev za upis u dječji vrtić Selca (može se dobiti u upravi vrtića ili na web stranici)
2. ispunjen upitnik za roditelje (kod prvog upisa)
3. privola/suglasnost za obradu osobnih podataka (sukladno uredbi zaštiti osobnih podataka) (može dobiti u vrtiću ili na web stranici)

4. uvjerenje MUP-a o prebivalištu, ne starije od 2 mjeseca, (ili kopija osobne iskaznice) za dijete
5. uvjerenje MUP-a o prebivalištu, ne starije od 2 mjeseca, (ili kopije osobnih iskaznica) za oba roditelja
6. preslik rodnog lista djeteta
7. kopiju knjižice cijepljenja
8. liječniku potvrdu o sistematskom pregledu i redovnoj procijepljenosti djeteta (zaprimljena upisna dokumentacija **NEĆE** se razmatrati ako dijete **NIJE** uredno procijepljeno, osim iz opravdanih, zdravstvenih razloga)

Kriteriji za ostvarivanje prednosti (dodatnih bodova) pri upisu u **redoviti poludnevni vrtićki program u trajanju od 6 sati** primjenom metode bodovanja kako slijedi:

REDNI BROJ	KRITERIJ	DOKAZ	BROJ BODOVA
1.	Dijete s oba zaposlena roditelja	Preslik iz evidencije HZMO	10
2.	Dijete samohranog, zaposlenog roditelja	Preslik iz evidencije HZMO, rješenje Centra za soc. skrb o privremenom uzdržavanju djeteta; smrtni list drugog roditelja; presuda o razvodu braka ili dokaz da je brakorazvodna parnica u tijeku ili drugi dokaz	10
3.	Dijete čija su oba roditelja na školovanju	Potvrde škole/fakulteta o statusu redovnog studenta/učenika za tekuću akademsku/školsku godinu za oba roditelja	10
4.	Dijete čije je jedan roditelj na školovanju, a drugi zaposlen	Potvrda škole/fakulteta o statusu redovnog studenta/učenika za tekuću akademsku/školsku godinu	8
5.	Dijete čiji je jedan roditelj zaposlen	Preslik iz evidencije HZMO	3
6.	Dijete u udomiteljskim obiteljima, bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi	Rješenje Centra za socijalnu skrb o smještaju djeteta u udomiteljski dom	2
7.	Dijete korisnika pomoći za uzdržavanje	Potvrda Centra za soc. skrb	1

8.	Dijete korisnika doplatka za djecu	Rješenje o priznavanju prava na doplatku za djecu za prethodnu god. s potvrdom da je za tekuću godinu podnesen novi zahtjev za donošenjem Rješenja o priznavanju prava na doplatku za djecu.	1
9.	Dijete s teškoćama u razvoju	Specijalistički nalazi, Nalaz i mišljenje vještačenja Centra za socijalnu skrb i Rješenje HZZO-a	<b>Izravan upis</b>
10.	Dijete roditelja invalida Domovinskog rata	Potvrda Ministarstva branitelja o invalidnosti u presliku ( invaliditet preko 70%)	<b>Izravan upis</b>
11.	Dijete iz obitelji s troje ili više djece	Rodni listovi djece	<b>Izravan upis</b>
12.	Dijete u godini prije polaska u školu	Rodni list	<b>Izravan upis</b>

#### NAPOMENA:

Ukoliko postoji dodatni razlog, a nije obuhvaćen ovim kriterijima, isti se može obrazložiti u molbi koja će biti razmotrena na Povjerenstvu za upis djece.

Za točnost podataka iz gore prikazane tablice odgovorne su osobe koje su izdale dokumente, odnosno podnositelji/ce zahtjeva.

Navedeni dokazi podnose se samo u svrhu ostvarivanja prednosti (dodatnih bodova) kod upisa djeteta. Podnositelji/ce zahtjeva koji nisu priložili odgovarajuće dokaze ne mogu se pozivati na prednost pri upisu.

Izravan upis djece odnosi se na djecu s prebivalištem na području općine.

Kriteriji za ostvarivanje prednosti (dodatnih bodova) pri upisu u **redoviti cjelodnevni vrtički program u trajanju od 10 sati** primjenom metode bodovanja kako slijedi:

REDNI BROJ	KRITERIJ	DOKAZ	BROJ BODOVA
1.	Dijete s oba zaposlena roditelja	Preslik iz evidencije HZMO	10
2.	Dijete samohranog, zaposlenog roditelja	Preslik iz evidencije HZMO, rješenje Centra za soc. skrb o privremenom uzdržavanju djeteta; smrtni list drugog roditelja; presuda o razvodu braka ili dokaz da je brakorazvodna parnica u tijeku ili drugi dokaz	10
3.	Dijete čija su oba roditelja na školovanju	Potvrde škole/fakulteta o statusu redovnog studenta/učenika za tekuću akademsku/školsku godinu za oba roditelja	10
4.	Dijete iz obitelji s troje ili više djece	Rodni listovi djece	8
1.	Dijete čije je jedan roditelj na školovanju, a drugi zaposlen	Potvrda škole/fakulteta o statusu redovnog studenta/učenika za tekuću akademsku/školsku godinu	8
6.	Dijete roditelja invalida Domovinskog rata	Potvrda Ministarstva branitelja o invalidnosti u presliku ( invaliditet preko 70%)	6
7.	Dijete čiji je jedan roditelj zaposlen	Preslik iz evidencije HZMO	5
8.	Dijete u udomiteljskim obiteljima, bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi	Rješenje Centra za socijalnu skrb o smještaju djeteta u udomiteljski dom	2
9.	Dijete korisnika pomoći za uzdržavanje	Potvrda Centra za soc. skrb	1
10.	Dijete korisnika doplatka za djecu	Rješenje o priznavanju prava na doplatak za djecu za prethodnu god. s potvrdom da je za tekuću godinu podnesen novi zahtjev za donošenjem Rješenja o priznavanju prava na doplatak za djecu.	1

Jednom upisano dijete u cjelodnevni 10-satni program rada, odnosno vrtić NEMA pravo na mjesto u programu do polaska u osnovnu školu, odnosno do ispisa. Bodovanje za cjelodnevni 10-satni program rada će se vršiti za svaku novu pedagošku godinu, neovisno o djetetovom ranijem pohađanju programa.

Prosudbu o mogućnosti i načinu uključivanja djece s teškoćama u cjelodnevni 10-satni program rada donosi ravnatelj i stručni suradnici Ustanove, uz prisutnost djeteta.

**Zahtjevi koji nemaju priloženu potpunu dokumentaciju neće se uzimati u obradu.**

Korisnici koji ispunjavaju uvjete za ostvarivanje prava na umanjenje iznosa sudjelovanja u mjesečnoj ekonomskoj cijeni programa uz popunjen obrazac **Zahtjev za umanjenje cijene** obavezno prilažu dokaze koji su navedeni u obrascu.

Obrasci za upis mogu se preuzeti u svim objektima Dječjeg vrtića „SELCA“ ili na internetskoj stranici [www.djecjivrticelca.hr](http://www.djecjivrticselca.hr), a dodatne informacije možete dobiti na broj telefona: 021/622-102 ili mobitela 098/180-4778.

Rješenje s rezultatima upisa objavit će se na oglasnim pločama matičnog i područnog vrtića „SELCA“ i na web stranici Vrtića (prema šiframa koje će biti uručene roditeljima pri upisu) do 21. lipnja 2024. godine.

Klasa: 601-02/24-05/1

Ur.broj: 2181/47-1-24-1

U Selcima, 14. svibnja 2024. godine.



Ravnateljica Dječjeg vrtića „SELCA“:

*P. Nižetić*

Petra Nižetić